

# 『教育研究』編集方針

Revised on February 23, 2015

## 目的と範囲

1. 『教育研究』（以下、本誌）は、教育とその関連分野の多様な研究の振興・発展を目的として教育研究所（以下、本研究所）が発行するものである。
2. 投稿は、教育哲学、心理学、社会学、言語学、教育学、就学前教育、初等教育、中等教育、高等教育、生涯学習、ノンフォーマル教育、職業教育・訓練の分野の学術的進歩に寄与する未発表原稿で、米国心理学会（APA）が規定する研究の倫理的基準及び執筆要項を満たしているもの（APA website: <http://www.apa.org/research/index.aspx> 参照）に限る。
3. 本誌は、定性的手法および定量的手法を用いた研究、プロジェクト評価、批判的・分析的批評、理論研究に関する原稿を掲載する。
4. 本誌の使用言語は日本語および英語とする。何れの言語を用いる場合も、原稿の内容はよくまとめられ、正確であることが求められる。内容が分かりにくく、まとまりを欠く場合は、学術的な貢献の有無に関わらず原稿の掲載を見送る場合がある。

## 編集委員会

5. 編集委員会（以下、委員会）は本誌出版に関する助言と編集に関わる決定を行い、編集方針の制定と実施を担う。その基本的な権限は以下の内容及び：原稿の審査、査読者の選定、審査過程における匿名性および客観性の保持、本誌への投稿要請、本誌の振興。
6. 委員会は編集長、副編集長、本研究所所員および研究員から成る編集委員（3～7名）、本研究所助手による編集補佐で構成される。
7. 本誌編集長は本研究所所長が兼任、あるいは本研究所所長が任命した者が務め、その任期は2年とするが、再任をさまたげない。
8. 副編集長および編集委員は編集長が任命し、その任期は2年とするが、再任をさまたげない。編集委員の任命は教育分野における理論、方法論、実践に関する学識および研究・出版経験をもとに行う。

## 出版頻度

9. 本誌は1年度に1回刊行し、原稿は定められた期間のみ受け付ける。

## 原稿種別に関する方針

10. 本誌に載せる原稿の種別は「研究論文（審査付き）」「研究ノート」「ノート」「書評」「博士論文要旨」とし、原稿はその内の1つに属するものとする。
  - (a) **研究論文（審査付き）**：教育に関する理論、研究、実践に関する論文（10,000～15,000字）。原稿は編集長、副編集長、関係領域の研究者によって審査される。
  - (b) **研究ノート**：教育における、今後研究の発展が期待される新しい知見や、問題提起を含む萌芽的研究に関する小論文（8,000～12,000字）。原稿は編集長、副編集長、関係領域の研究者によって審査される。
  - (c) **ノート**：1) フィールドノート（教育プログラムにおける革新的プロジェクト、応用、介入に関する小論

文：3,000～9,000字）、2）その他（注釈、文献目録等：3,000～9,000字）。

(d) **書評**：近年刊行された教育関連の学術図書に関する見解および批評（3,000字前後）。

(e) **博士論文要旨**（当該年度と前年度の博士論文が対象）

### 投稿資格

11. 本誌の投稿資格は以下の身分の者に認められる。：

- (a) 本研究所所員
- (b) 本研究所研究員
- (c) 本研究所準研究員
- (d) 本学大学院アーツ・サイエンス研究科博士前期課程在籍者で指導教授と本誌編集長の許可を得た者
- (e) 本学大学院教育学研究科博士後期課程在籍者
- (f) 本学大学院アーツ・サイエンス研究科博士後期課程在籍者で本誌編集長の許可を得た者
- (g) 本研究所が主催する講演会で講演を行った者
- (h) 十分な資格・能力を有する本研究所助手、および本研究所所員が推薦し本誌編集長が投稿を認めた者

### 執筆要項

12. 原稿の執筆は『**教育研究**』 **原稿執筆要項**に従うこととする。

### 著作権

- 13. 紙、電子ファイルの別なく、提出された全ての原稿は本誌が保存し、掲載されなかった原稿については各年度末までに廃棄処分することとする。
- 14. 掲載された原稿の著作権は本研究所に帰属する。
- 15. 本研究所は本誌に掲載された全ての原稿を電子化し、複製、公開、公衆送信する権利を有するものとする。また、これらの業務を研究所外部の機関に委託する権利を有するものとする。
- 16. 質問項目、図表、写真等の引用・転載に関しては、投稿者の責任において印刷および電子媒体での使用許可（複製、公開、公衆送信する許可）を書面で著作権所有者から得ることとする。
- 17. 原稿料は支払われない。

### その他

- 18. 著者校正は初校のみとする。原則として校正の際の加除は認めない。
- 19. 投稿者には正本3冊と投稿原稿のPDFファイルを配付することとする。
- 20. 本誌に掲載された著作物の全文は、国立情報学研究所論文情報ナビゲータ（CiNii）（<http://ci.nii.ac.jp/>）、当研究所ホームページ（<http://web.icu.ac.jp/iers/>）および国際基督教大学リポジトリ（<https://icu.repo.nii.ac.jp/>）にて公開される。公開先は将来移行、あるいは追加される可能性がある。

# Editorial Policy for *Educational Studies*

Revised on February 23, 2015

## Purpose and Scope

1. The journal *Educational Studies* (hereafter the Journal), published by the Institute of Educational Research and Service (hereafter IERS), aims to promote research and scholarship on various aspects of education.
2. The Journal accepts previously unpublished manuscripts that advance understanding in various scholarly domains related to education, including philosophy, psychology, sociology, linguistics, pedagogical and technical aspects of education. Fields of educational inquiry encompass K-12 school education, higher education, lifelong learning, non-formal education, professional development and training. All submissions must follow the ethical research and publication guidelines specified in the APA website: <http://www.apa.org/research/index.aspx>
3. The Journal accepts manuscripts that adopt various approaches: qualitative, quantitative and mixed methods studies, project evaluations, critical or analytical reviews, and theoretical position papers.
4. Manuscripts submitted to the Journal are expected to be well written either in Japanese or English, as they will not be edited for Japanese or English accuracy while under review. If a manuscript is poorly written, it may be rejected despite having scholarly merit.

## Editorial Board

5. The Editorial Board (hereafter the Board) provides advice and makes editorial decisions regarding the production of the Journal as well as establishing and implementing Editorial Policies. The Board's responsibilities include: review of manuscripts, identification and recommendation of suitable reviewers, maintaining confidentiality and objectivity during review process, soliciting contributions, and promotion of the Journal.
6. The Board consists of an Editor-in-Chief, an associate Editor-in-Chief, 3 – 7 members who are the IERS members or research fellows, and a managing editor who is the IERS Research Assistant.
7. The IERS director becomes the Editor-in-Chief of the Journal. The IERS director can also appoint the Editor-in-Chief for a two-year term or longer.
8. The associate Editor-in-Chief and other Board members are appointed by the Editor-in-Chief for two-year terms or longer. Members of the Board are selected based on their knowledge of theory, methodology and practice in education, as well as experience in research and publication in education.

## Publication Frequency

9. The Journal is published once an academic year. Manuscripts are to be submitted during the designated period.

## Section Policies

10. The Journal has five main sections and manuscripts shall belong to one of the following sections:
  - (a) **Research Articles (Refereed):** scholarly articles that feature theory, research, and/or best practice in education (3,500 – 5,000 words). Submissions will be reviewed by the editor-in-chief, associate editor, or other scholars.
  - (b) **Research Notes:** shorter pieces describing exploratory research, findings and/or insights in education (2,500 - 4,000 words). Submissions will be reviewed by the editor-in-chief, associate editor, or other scholars.
  - (c) **Notes:** 1) Field Notes – shorter pieces describing innovative projects, applications, or interventions in education programs (1,000 - 3,000 words); 2) other Notes such as Annotations / Bibliographies (1,000 - 3,000 words).
  - (d) **Book Reviews:** opinion pieces and reviews of recently published scholarly books on topics relevant to education (about 1,000 words).
  - (e) **Doctoral Dissertation Abstracts** (of current or previous academic year).

## Submission Qualification

11. The qualification for contribution to the Journal is limited to persons holding the following positions:
  - (a) current members of the IERS
  - (b) IERS research fellows
  - (c) IERS research associates
  - (d) M. A. students of the Graduate School of Arts and Sciences of ICU with the approval of the thesis advisor and the editor-in-chief of the Journal
  - (e) Ph. D. students of the ICU Graduate School of Education
  - (f) Ph. D. students of the Graduate School of Arts and Sciences of ICU with the approval of the editor-in-chief of the Journal
  - (g) presenters of IERS-sponsored special lectures
  - (h) IERS assistants with appropriate academic qualifications, or people who are recommended by a current member of the IERS and whose recommendation is accepted by the editor-in-chief of the Journal.

## Submission Guidelines

12. Authors who intend to submit a manuscript to the Journal shall follow the *Author Guidelines for Educational Studies*.

**Copyright**

13. All paper copies and electronic copies will be retained by the Journal. Papers not being accepted for publication will be discarded by the end of each academic year.
14. Manuscripts accepted remain the copyright of the IERS.
15. The IERS reserves the right to convert all materials published in the Journal to digital format and to reproduce, make public, and distribute in said format and that the IERS reserves the right to entrust the tasks to organizations outside the IERS.
16. Authors are required to obtain and provide the Journal, on final acceptance, with permission to reproduce, make public and distribute, in print and electronic form, any copyrighted work, including, for example, test materials, figures, tables, and photographs of people.
17. Authors will receive no payment for accepted papers.

**Other**

18. Only the first galley-proof will be sent to the author(s) for correction. Additions, deletions, or other changes to the text of an accepted manuscript are not possible at the galley-proof stage.
19. Three copies of published issues and a pdf file of each article will be distributed to the contributors.
20. All manuscripts published in the Journal will also be posted on Scholarly and Academic Information Navigator (CiNii) (<http://ci.nii.ac.jp/>), the IERS homepage (<http://web.icu.ac.jp/iers/>) and ICU Repository (<https://icu.repo.nii.ac.jp/>). These hosts/URLs may be changed and/or added.